

Manual de Convivência Escolar 2017

Uma boa convivência escolar se faz em conjunto: pais, alunos e escola. Nesse sentido, este documento contém caminhos e indicações para orientar estudantes e familiares durante o ano letivo a que se aplica, visando garantir um ambiente seguro e propício para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.

Portanto, é importante que este documento seja lido atentamente e permaneça à mão ao longo do ano para o esclarecimento de dúvidas que possam surgir.

Além deste Manual, o Contrato de Matrícula também contém orientações e normas que devem ser seguidas por todos os responsáveis, que, ao assinarem o documento, declaram estar de acordo com os itens apresentados para cada ano letivo.

Sumário

1. Apresentação

1.1 Liderança da escola

2. Comunicação com pais

2.1 Horário de atendimento

2.2 Zippie Bag

2.3 Learning Genie

2.4 Agenda

2.5 Reunião de pais

2.6 E-mail

2.7 Sites e redes sociais

2.8 Newsletter

3. Acesso à escola

3.1 Garagem

3.2 Bolsão do portão principal

3.3 Circulação na escola

4. Rotina escolar

4.1 Horário de aulas

4.2 Atraso e saída antecipada

4.3 Controle de frequência

4.4 Uniforme

4.5 Material escolar

4.6 Alimentação

4.7 Brinquedos

4.8 Aniversários

4.9 Transporte escolar

5. Organização de estudos

5.1 Adaptação de novos alunos

5.2 Desenvolvimento da autonomia

5.3 LABs, atividades extracurriculares e treinos

5.4 Visitas educacionais

6. Procedimentos acadêmicos

6.1 Avaliação

6.2 Recuperação

6.3 Avaliação substitutiva

6.4 Alunos com insuficiência linguística

7. Disciplina e postura dentro da escola

7.1 Dos direitos do aluno

7.2 Dos deveres do aluno

7.3 Advertência e suspensão

8. Enfermaria

8.1 Medicação na escola

8.2 Doença contagiosa

Salvaguarda

9.1 Objetivos

9.2 Procedimentos

9.3 Equipe

9.4 Campanhas

1. Apresentação

A PlayPen inaugurou o ensino bilíngue no Brasil na década de 1980 e, hoje, oferece uma educação de excelência, com português e inglês em currículos nacional e internacional integrados, a alunos a partir de 15 meses de idade ao 9º ano do Ensino Fundamental 2.

Sua proposta pedagógica é inspirada na teoria sociointeracionista, que prioriza a aquisição de conhecimento vinculada ao desenvolvimento de valores pessoais na interação com o outro e com o meio. Paralelamente, ao trabalhar a proficiência simultânea do português e do inglês, aumenta a capacidade cognitiva dos alunos, pois transitar entre dois idiomas ativa a formação de novas conexões neuronais.

A PlayPen segue o calendário brasileiro e tem identidade nacional. Ao mesmo tempo, promove o multiculturalismo, fomentando o respeito à diversidade e ampliando a visão de mundo, com o suporte dos currículos internacionais adotados na Educação Infantil e Ensino Fundamental 1 e 2: o IEYC (International Early Years Curriculum), o IPC (International Primary Curriculum) e o IMYC (International Middle Years Curriculum).

1.1 Liderança da escola

Matthias Meier: Diretor Geral
mmeier@playpen.com.br

Elenice Lobo: Diretora Pedagógica
elobo@playpen.com.br

Rebekah Oliveira: Coordenadora da Educação Infantil
roliveira@playpen.com.br

Audrey Piccioli Xavier: Assistente Administrativa da Educação Infantil
infantil@playpen.com.br

Paola Bonfanti: Coordenadora do Ensino Fundamental 1
pbonfanti@playpen.com.br

Fernanda Ayumi Tamashiro - Assistente de Coordenação do Fundamental 1
ftamashiro@playpen.com.br

Scott McMullan: Coordenador do Ensino Fundamental 2
smcmullan@playpen.com.br

Adriano Guilherme de Almeida: Coordenador do Currículo de Português
aalmeida@playpen.com.br

Amarylis Liboni: Coordenadora Administrativa Operacional
amarylis@playpen.com.br

Kelly Mazaia: Gerente Financeira
kmazaia@playpen.com.br

Cory Willis: Coordenador de TI
willisca@playpen.com.br

Daria Trofimova: Coordenadora de Matrículas
dtrofimova@playpen.com.br

Wagner Kenji: Especialista em Marketing
wkenji@playpen.com.br

Wilma Menezes: Secretária Escolar
secretaria@playpen.com.br

Renan Nobre: Psicólogo
rnobre@playpen.com.br

2. Comunicação com os pais

Para garantir a parceria entre escola e famílias, bem como beneficiar o desenvolvimento dos alunos, a PlayPen se compromete a manter um diálogo aberto com os pais e está sempre disponível a atendê-los em caso de dúvidas, solicitações e demais demandas.

2.1 Horário de atendimento

O horário de atendimento da escola é de segunda a sexta-feira, das 7h às 18h, exceto em dias de feriado.

2.2 Zippie Bag

Os Zippies Bags são pastas utilizadas para que pais da Educação Infantil se comuniquem com a escola, enviando recados sobre a criança ou demais informações importantes, exceto pagamentos. Esse suporte, que deve ser levado pelos alunos na mochila diariamente, é checado todos os dias pela equipe pedagógica.

2.3 Learning Genie

O aplicativo Learning Genie é utilizado para que a equipe pedagógica da Educação Infantil se comunique com os pais, compartilhando fotos e vídeos das crianças, relatando as atividades realizadas pelos alunos naquele dia ou transmitindo informações importantes sobre a escola. Cada aluno possui login e senha, por meio dos quais seus responsáveis têm acesso a esses dados, que são enviados pelas professoras ou pela coordenação.

2.4 Agenda

A PlayPen fornece a agenda escolar aos alunos do 1º ao 6º ano do Ensino Fundamental. Trata-se de um eficiente instrumento de organização de tarefas e estudos. Além disso, auxilia a comunicação entre famílias e escola. Por isso, é importante que ela seja consultada diariamente pelos pais para verificação de recados importantes.

2.5 Reunião de pais

As reuniões de pais são momentos importantes em que a escola compartilha informações sobre seu projeto pedagógico e o dia a dia escolar, além de promover a aproximação entre coordenação, professores e famílias.

A escola promove uma reunião de pais para cada turma, da Educação Infantil ao Ensino Fundamental 2, no início do ano letivo, além de encontros individuais entre pais e professores ao final do primeiro e segundo trimestres. Outras reuniões sobre assuntos específicos são organizadas ao longo do ano, com data e horário comunicados antecipadamente.

2.6 E-mail

Parte da comunicação da escola com os pais, incluindo divulgação de saídas e atividades pedagógicas, eventos e reuniões, é feita por meio de comunicados enviados por e-mail. Portanto, é importante que os pais forneçam seus endereços eletrônicos no momento da matrícula e que informem à escola caso haja alguma alteração.

2.7 Site e redes sociais

No site oficial da escola, é possível encontrar informações institucionais, como proposta pedagógica, matriz curricular e dados correspondentes ao ano letivo, incluindo o calendário escolar, a lista de materiais e o cardápio do refeitório.

Além disso, as páginas da PlayPen nas redes sociais (Facebook e Instagram) são atualizadas com atividades dos alunos e eventos da escola, sempre seguindo as normas de segurança em relação ao uso da imagem dos estudantes.

2.8 Newsletter

Como forma de manter todos os pais atualizados sobre os principais acontecimentos da escola nas mais diversas áreas, a PlayPen envia mensalmente, por e-mail, uma Newsletter, que reúne textos e fotos sobre atividades pedagógicas, eventos e novos projetos.

3. Acesso à escola

Como parte do grupo educacional Cognita, a PlayPen segue um programa de Salvaguarda nos padrões britânicos, que prioriza o bem-estar físico e emocional de seus alunos. Por isso, a escola oferece treinamento a seus colaboradores e adota medidas de acesso, que têm como objetivo garantir a segurança de toda a comunidade.

3.1 Garagem

A garagem da escola pode ser utilizada pelos responsáveis dos alunos da Educação Infantil nos horários de entrada e saída. Para que o acesso seja autorizado, é preciso que o veículo porte adesivo de identificação e os pais, crachá.

O uso da garagem pode ocorrer de duas maneiras:

Drop-off: Vagas reservadas para os responsáveis deixarem e buscarem as crianças sem que precisem estacionar. Nesse caso, uma assistente acompanha o aluno do estacionamento à sala de aula e vice-versa.

Obs.: Lembramos que não é permitido estacionar o veículo nas vagas do Drop-off.

Quick-park: Vagas reservadas para aqueles que desejarem estacionar por um período curto de tempo para acompanhar as crianças até a sala de aula ou então buscá-las.

Horários de funcionamento da garagem:

- Das 7h30 às 8h30
- Das 11h45 às 13h15
- Das 15h15 às 15h45
- Das 16h45 às 17h30

Obs.: Caso o responsável chegue à escola fora desses horários, deverá entrar pelo portão principal.

3.2 Bolsão do portão principal

O espaço na frente do portão principal da escola pode ser utilizado para que responsáveis deixem ou busquem os alunos de forma breve. O acesso à área deve acontecer pela Rua São Valério, na lateral da escola. Não é permitido estacionar o veículo nos horários de entrada e saída. Nos demais períodos do dia, os responsáveis podem estacionar por um curto período de tempo.

3.3 Circulação na escola

Com exceção dos alunos, todas as pessoas que entrarem na escola devem utilizar um crachá de identificação para circular pela PlayPen.

Colaboradores e pais da Educação Infantil possuem crachás próprios. Já os responsáveis pelos alunos do Ensino Fundamental e demais visitantes devem retirar um crachá provisório na recepção da PlayPen.

4. Rotina Escolar

4.1 Horário de aulas

Educação Infantil

Toddlers 1, Toddlers 2, Preschool 3 e Preschool 4

Manhã: das 8h às 12h (Semiestendido: até as 15h30 / Estendido: até as 18h)

Tarde: das 13h às 17h (Integral: das 8h às 17h / Integral + 1 hora: das 8h às 18h)

Preschool 5

Das 8h às 15h30

Ensino Fundamental 1

1º ao 5º ano

Das 7h30 às 15h30

Ensino Fundamental 2

6º ao 9º ano

Segunda a quinta-feira: das 7h30 às 15h30

Sexta-feira: das 7h30 às 13h

4.2 Atraso e saída antecipada

Alterações na saída de todos os alunos, como saída antecipada ou acompanhada de outra pessoa que não o responsável registrado, devem ser solicitadas por meio da agenda ou do e-mail saida@playpen.com.br.

A PlayPen adota políticas de atraso e de saída antecipada específicas para cada nível de ensino:

Educação Infantil: As crianças que chegam atrasadas à escola podem entrar na sala de aula em qualquer horário. Elas também estão autorizadas a sair antecipadamente a qualquer momento.

Ensino Fundamental 1: É aconselhável que alunos que tenham se atrasado entrem na escola no horário do play ou do almoço.

Ensino Fundamental 2: Os alunos que chegam atrasados devem registrar-se com a monitora de andar e aguardar na Biblioteca. Os estudantes que se atrasam podem entrar na 1ª aula em três horários específicos: 7h45, 8h e 8h20. Depois disso, só entram na sala de aula durante os intervalos. No 3º atraso do mês, os pais são notificados por e-mail e, no 4º, o aluno não poderá entrar na escola. As saídas antecipadas podem acontecer nos intervalos de aula.

4.3 Controle de frequência

A frequência de todos os alunos é controlada diariamente. Caso o estudante não compareça à escola, os colaboradores da PlayPen entram em contato com seu responsável para verificar o ocorrido. O objetivo é garantir que o aluno esteja em segurança e que os pais tenham conhecimento de sua ausência, além de encaminhar os motivos da falta à coordenação, que é responsável por controlar a frequência de cada aluno.

4.4 Uniforme

O uso de uniforme na escola é obrigatório para todos os alunos. Dias de exceção a essa regra, como datas em que os estudantes podem fantasiar-se, por exemplo, são comunicados às famílias com antecedência.

4.5 Material escolar

A lista de livros didáticos e demais materiais escolares é divulgada pela escola antes do início do ano letivo, permitindo aos pais que tenham tempo suficiente para providenciar o que foi pedido. A relação dos itens também fica disponível durante o ano todo no site da escola.

A escola não se responsabiliza por perda, danos ou trocas dos materiais trazidos pelos alunos.

Mochila

Os alunos devem trazer todos os dias uma mochila para o transporte de seu material. É obrigatório o uso da mochila da escola para os alunos do Toddlers 1 ao 1º ano do Ensino Fundamental.

4.6 Alimentação

A PlayPen oferece lanche a todos os seus alunos e almoço para todas as turmas do Preschool 5 ao 9º ano. Crianças do Toddlers 2 ao Preschool 4 matriculadas no período estendido ou integral também fazem essa refeição na escola, que conta com uma equipe própria de cozinha, além de uma nutricionista em tempo integral, responsável por formular um cardápio variado e saudável para os alunos. O cardápio é disponibilizado no site da PlayPen no início de cada mês. Todas as crianças são incentivadas a, diariamente, experimentar novos sabores.

Os alunos somente podem trazer lanche ou almoço de casa mediante prescrição médica ou caso haja alguma questão específica, como religiosa, que deve ser previamente informada à coordenação.

Cantina

O serviço de cantina da PlayPen é terceirizado. No entanto, a escola orienta a empresa para que esteja de acordo com as recomendações nutricionais estabelecidas. Os alunos do Ensino Fundamental 1 e 2 podem consumir no local com dinheiro ou um cartão pré-pago, o qual deve ser retirado na Secretaria pelos estudantes.

Almoço de pais na escola

Pais que desejarem podem agendar um dia para almoçar com seus filhos na escola. A data deve ser marcada diretamente com a recepção, com pelo menos três dias de antecedência.

Importante: O agendamento depende da disponibilidade de vagas na data escolhida. Em razão do espaço limitado do refeitório e do rodízio de horário de almoço das turmas, a escola permite que, por dia, três alunos (um da Educação Infantil, um do Fundamental 1 e um do Fundamental 2) almocem acompanhados de até dois responsáveis.

4.7 Brinquedos

As crianças da Educação Infantil e do Ensino Fundamental 1 podem trazer seus próprios brinquedos para a escola às sextas-feiras, de preferência objetos que promovam a socialização com outros colegas, pelos quais elas possam se responsabilizar e que não sejam de valor. Os itens devem estar identificados com o nome do aluno.

Não é permitido trazer brinquedos eletrônicos, sejam eles games ou tablets, nem celulares. A escola não se responsabiliza por perda, danos ou trocas dos brinquedos trazidos pela criança.

Objetos pessoais

Todos os objetos de uso pessoal devem estar identificados com o nome do aluno. A escola guarda o que for encontrado, mas não se responsabiliza pela perda dos pertences.

4.8 Aniversários

Aniversários na escola

As celebrações dentro da escola são um ato informal, que têm como objetivo homenagear o aniversariante e promover a interação entre os colegas de sala. Para que a comemoração ocorra, é preciso avisar a professora de sala com dois dias de antecedência e atentar-se às seguintes orientações:

Educação Infantil

- Os pais podem providenciar bolo, brigadeiro, velas e itens descartáveis para a comemoração.
- A celebração acontece em sala de aula e pode ter a participação dos pais e irmãos do aluno.
- Os responsáveis podem enviar à escola fotos do aniversariante em anos anteriores (uma foto por idade) para decorar a sala durante a celebração.

Ensino Fundamental

- Os pais podem deixar na recepção bolo, velas e pratos e garfos descartáveis.
- A comemoração acontece no horário do lanche, no refeitório da escola.

Observações:

- Não é permitido o envio de convite, lembrancinhas ou artigos decorativos.
- Os professores não estão autorizados a tirar fotos dos aniversariantes durante a comemoração.

Aniversários fora da escola

Convites para celebrações fora da escola podem ser enviados às professoras via *zippie bag* ou agenda para que elas entreguem aos alunos em sala de aula. Os convites devem ser endereçados a todos os alunos da turma, a todos os meninos ou a todas as meninas. Caso os pais prefiram convidar um grupo específico de estudantes, devem entrar em contato diretamente com suas famílias fora do ambiente escolar.

Transporte para a festa

Caso a família que organiza o evento opte por oferecer transporte para os alunos da escola à festa, é preciso atentar-se às seguintes informações:

- A saída para a festa de aniversário deve ser programada 15 minutos após o término da aula, não sendo permitida a saída antecipada de alunos com essa finalidade.
- Todos os alunos que forem da escola para o aniversário precisam de autorização por escrito de seus responsáveis, que pode ser enviada à escola via zip bag ou agenda. A partir dessa informação, os professores de sala farão o controle dos estudantes que irão ao evento.
- A escola não pode ser definida como ponto de retorno dos alunos após as festas de aniversário. Isso porque as políticas de Salvaguarda – que exigem seguranças e demais funcionários para garantir a proteção dos estudantes – se restringem ao horário de funcionamento da PlayPen. Assim, nesses casos, sugerimos que o ponto de retorno das festas seja em outro local ou que os responsáveis busquem seus filhos no local da comemoração.

4.9 Transporte escolar

As empresas que realizam transporte escolar na PlayPen são terceirizadas, sem vínculos com a escola. Ainda assim, para que possam executar os serviços, necessariamente passam pelos nossos procedimentos de Salvaguarda para a prevenção de riscos aos alunos.

Alterações de informações sobre os alunos, como mudanças de horário ou de endereço, devem ser comunicadas diretamente pelos responsáveis às empresas.

5. Organização de estudos

5.1 Adaptação de novos alunos

A adaptação das crianças a uma escola nova é um processo lento e requer cuidados especiais tanto dos professores quanto dos pais. Para que esse processo ocorra de forma satisfatória, os pais precisam observar as orientações fornecidas pela PlayPen no início do ano letivo.

Em caso de ingresso após o início do ano letivo, o aluno começará a frequentar a escola três dias após a efetivação da matrícula, prazo para que a classe e os materiais possam ser organizados.

5.2 Desenvolvimento da autonomia

De acordo com o estágio de desenvolvimento infantil, ensinamos às crianças a lidarem com novas situações que favoreçam o seu crescimento. O estímulo à autonomia é um trabalho necessário e sistemático iniciado na Educação Infantil e que será imprescindível em toda a trajetória escolar. Chegar à sala, entregar a agenda à professora, cuidar dos seus próprios objetos, relacionar-se com as crianças e os adultos, cuidar de sua higiene pessoal, pedir ajuda para tarefas que ainda não conseguem fazer sozinhas são situações cotidianas que as crianças vivenciam na escola. Os professores atuam como mediadores, auxiliando-as, sem fazer por elas o que elas já têm capacidade. A autonomia conquistada pelo aluno se dá por meio de um trabalho regular e diário em parceria com a família, gerando confiança e bem-estar.

5.3 LABs, atividades extracurriculares e treinos

Além das aulas do currículo regular, os alunos da PlayPen têm a oportunidade de participar de aulas opcionais, que acontecem fora da grade horária.

LABs

Desenhados para alunos do Toddlers 2 ao 9º ano, os LABs são módulos opcionais e sem custos adicionais, mediados pelos próprios professores da PlayPen, que têm o objetivo de criar espaços de vivência cultural, trocas e pesquisas, com propostas de conteúdos diversificados.

Cada LAB dura 45 minutos e tem um tema determinado, que pode variar de Ciência e Tecnologia a Artes Plásticas e Teatro, de acordo com os interesses dos alunos.

Treinos

Atividades esportivas opcionais que são oferecidas aos alunos do Ensino Fundamental 2 e que acontecem fora do horário regular de aulas.

Atividades extracurriculares

Essas aulas ocorrem dentro da escola, por empresas parceiras da PlayPen, com custo adicional. Oferecem aos alunos a oportunidade de praticar atividades variadas, de esportivas a relacionadas à tecnologia, antes ou depois das aulas, dependendo da grade horária de cada turma.

Observações:

- Para que os alunos possam frequentar LABs, atividades extracurriculares e treinos, os responsáveis devem obrigatoriamente entregar à escola uma autorização por escrito.
- A grade horária dessas aulas e orientações para inscrições são enviadas antes do início de cada semestre por e-mail.
- Solicitações e dúvidas devem ser encaminhadas para os e-mails: lab@playpen.com.br ou extracurricular@playpen.com.br.

5.4 Visitas educacionais

Ao longo do ano, poderão acontecer atividades fora do espaço da escola. A frequência, o tempo de duração e o local são selecionados de acordo com a proposta pedagógica do ano e a faixa etária do grupo. O investimento de cada programa realizado será repassado aos pais, que receberão todas as informações pertinentes com antecedência.

É indispensável que a criança venha com uniforme completo, principalmente em dias de atividades fora da escola, pois isso favorece a sua identificação em locais públicos. Além disso, os pais dos alunos participantes deverão obrigatoriamente enviar uma autorização por escrito para que o estudante possa participar das visitas.

Antes de propor uma visita educacional, a escola se compromete a realizar um planejamento detalhado para identificar e controlar possíveis riscos, promovendo segurança e bem-estar aos alunos e garantindo uma estimulante e proveitosa experiência de aprendizagem fora de sala de aula.

6. Procedimentos acadêmicos

6.1 Avaliação

A avaliação na PlayPen é formativa. Está centrada na observação permanente dos processos de ensino e aprendizagem, levando em conta a diversidade do grupo e a singularidade de cada aluno. Tem como objetivo não apenas a verificação e o registro dos dados do desempenho escolar, mas também privilegia a intervenção que contempla a formação geral do aluno; tem como propósito a evolução e a melhoria contínua da aprendizagem em curso.

Instrumentos de Avaliação/Evaluation Instruments

Os instrumentos de avaliação da escola são pensados com o objetivo de fazer com que os alunos compreendam os resultados obtidos e possam atuar em busca de soluções para as dificuldades encontradas, estabelecendo metas, sempre em parceria com seus professores, a coordenação e a direção pedagógica.

Os instrumentos de avaliação trimestral são organizados da seguinte maneira:

1º ano	2º ao 9º ano
<ul style="list-style-type: none">• Indicadores de competência• Avaliação do papel de estudante	<ul style="list-style-type: none">• Indicadores de competência• Boletim com notas numéricas• Avaliação do papel de estudante

6.2 Recuperação

Os alunos do 2º ao 9º ano com aproveitamento insuficiente serão submetidos a estudos de recuperação contínua, trimestral e final.

A recuperação contínua será desenvolvida durante todo o período letivo, dentro do processo de ensino e aprendizagem, sempre que observada alguma dificuldade em relação aos objetivos trabalhados.

A recuperação trimestral será aplicada ao aluno que não atingir média 6,0 em uma ou mais disciplinas, inclusive no 3º trimestre. Os estudos serão orientados pelo professor da(s) disciplina(s) a ser(em) recuperada(s), considerando-se os objetivos trabalhados. O aluno deverá refazer seu percurso de estudo e superar suas dificuldades. Para tanto, será necessária a realização de atividades como trabalhos de pesquisa, roteiros de estudos e provas.

Recuperação final

Após o período de recuperação do 3º trimestre, se o aluno não recuperar os objetivos propostos pelas disciplinas, estará automaticamente convocado a participar da recuperação final, que acontecerá no fim do ano.

Essa recuperação final consistirá na realização de provas ou atividades avaliativas abrangendo os principais conteúdos do(s) trimestre(s) a ser(em) recuperado(s).

Só poderá participar do processo de recuperação final o aluno que tiver até três disciplinas com o conceito NR (não recuperado). Acima disso, o aluno estará automaticamente retido no ano.

6.3 Avaliação substitutiva

Os alunos do 3º ao 9º ano só poderão fazer avaliação substitutiva nas seguintes situações:

- Casos de doença, mediante apresentação de atestado médico.
- Casos excepcionais que tenham sido previamente justificados e aprovados pela coordenação.

Ressaltamos que viagens turísticas e fins de semana estendidos durante o período letivo não são aconselhados pelo setor pedagógico. Mesmo considerando-se os benefícios culturais e pessoais de uma viagem, é pedagogicamente prejudicial o afastamento prolongado de um aluno.

Procedimentos para a realização da avaliação substitutiva:

Fundamental 1: O responsável deverá justificar a falta do aluno via agenda e anexar cópia do atestado médico em caso de doença. As datas das provas substitutivas constam no calendário das avaliações trimestrais.

Fundamental 2: O estudante deverá preencher o requerimento de avaliação substitutiva com a assistente do segmento e anexar a justificativa. As provas acontecerão sempre na última 6ª feira de cada mês, das 13h30 às 15h, e serão aplicadas por uma pessoa de nossa equipe, não pelo professor da disciplina.

6.4 Alunos com insuficiência linguística

Pais de alunos que não tenham fluência no idioma inglês serão avisados pela coordenação e deverão assinar um termo de ciência. Esses alunos terão aulas de reforço de aprendizagem durante o período regular de aula e serão avaliados pela professora responsável a cada trimestre.

7. Disciplina e postura dentro da escola

As normas disciplinares são eficientes instrumentos educacionais. Compreendidas, aceitas e cumpridas asseguram o conviver saudável e o aprender a ser. A PlayPen acredita nos valores éticos e morais para a melhoria das relações interpessoais e para o exercício da cidadania em uma sociedade justa e solidária.

7.1 Dos direitos do aluno

- Receber, em igualdade de condições, as orientações necessárias para realizar suas atividades escolares.
- Participar das atividades escolares, socioculturais, cívicas e recreativas, destinadas à sua formação e promovidas pela instituição.
- Receber tratamento cordial por parte dos funcionários e professores, compatível com um ambiente educacional.
- Apresentar sugestões à gestão da instituição.
- Ser orientado em suas dificuldades.
- Utilizar as dependências e equipamentos da instituição, na forma e nos horários determinados.
- Ter ciência do seu desempenho escolar periodicamente, sob forma de boletins e comunicações diversas.
- Participar no processo de recuperação dos conteúdos cognitivos e avaliações substitutivas de acordo com as normas da instituição.

7.2 Dos deveres do aluno

- Frequentar com assiduidade e pontualidade as aulas e demais atividades escolares, não se retirando antes de seu término a não ser por motivo justificado, com devida autorização do responsável e/ou da instituição.
- Tratar a todos com cordialidade, respeitando as normas de convivência harmônica.
- Usar linguagem compatível com o ambiente educacional e com as normas sociais de respeito ao próximo.
- Não praticar atos que perturbem a ordem, ofendam os bons costumes ou importem em desacato às leis e às normas da escola.

- Contribuir para o bom nome da instituição.
- Colaborar na preservação do patrimônio escolar e de terceiros, zelar pela limpeza e conservação de ambientes e materiais escolares, respondendo pelos eventuais danos que causar e indenizando a instituição quando necessário.
- Comparecer às aulas com uniforme e material pedagógico completo.
- Frequentar o mínimo de 75% das aulas dadas no período letivo.
- Estar sempre atento ao cumprimento de prazos marcados pela escola, com a ajuda dos seus pais e/ou responsáveis, pois tal prática contribui para o fortalecimento de direitos e deveres essenciais ao exercício da cidadania.
- Agir com seriedade e responsabilidade na execução dos trabalhos propostos — provas, testes, tarefas de casa e demais atividades escolares.
- Comportar-se adequadamente nas salas de aula e nas dependências da escola, observando e cumprindo as seguintes normas:
 - Comer ou beber apenas no refeitório, salvo exceções, como festas e comemorações.
 - Não trazer celulares ou outros dispositivos eletrônicos à escola, com exceção dos alunos do Ensino Fundamental 2, que devem manter os aparelhos, na mochila ou armário, desligados, durante as atividades escolares.
 - Evitar sair desnecessariamente da sala de aula e circular ociosamente pela escola em atitudes que perturbem o bom andamento das atividades escolares.
 - Fazer apenas comentários pertinentes aos assuntos tratados durante as aulas.
 - Manter o silêncio quando e onde for exigido.
 - Portar objetos adequados à convivência escolar, evitando objetos perigosos ou estranhos às atividades educacionais programadas.
 - Pedir permissão ao professor para se ausentar da sala.
 - Solicitar autorização prévia da coordenação ou da direção pedagógica para distribuição de quaisquer boletins ou impressos, assim como para utilizar o nome da escola em impressos e vestimentas.
 - Agir com responsabilidade ética ao postar imagens, expressões ou textos na internet, evitando conteúdos que desabonem a escola e os colegas.
 - Acatar as regras para internet segura adotadas na escola.
 - Não consumir chicletes e/ou balas nem usar boné em sala de aula.
 - Não comercializar produtos nas dependências da escola.
 - Não mexer no material dos outros nem no do professor.
 - Descer para o térreo pela rampa e não pelas escadas.

7.3 Advertência e suspensão

Caso alguma norma seja desrespeitada pelo aluno, ou haja repetição de mau comportamento, o professor ou assistente de sala terá um diálogo com o estudante, reforçando que tal comportamento não é aceitável no ambiente escolar. O fato será registrado junto à coordenação.

Em casos mais graves, o aluno deverá ser encaminhado à direção ou coordenação, que decidirá por uma advertência oral ou escrita – esta deve ser entregue aos pais e devolvida assinada no dia seguinte.

Após a terceira advertência escrita, ou seja, na quarta incidência, o aluno levará uma suspensão de um a três dias, a critério da direção.

Suspensão direta: Em casos de muita gravidade, como agressão física e humilhação ao outro, e a critério da direção pedagógica, o aluno será suspenso mesmo que seja sua primeira ocorrência.

8. Enfermaria

A escola precisa ter em mãos a ficha médica atualizada de todos os alunos, com informações e histórico de saúde de cada um. Essas informações devem ser atualizadas anualmente e qualquer modificação importante ocorrida durante o ano precisa ser comunicada à escola.

8.1 Medicação na escola

Para que o aluno possa ser medicado na escola, é preciso que, na ficha médica, estejam especificados quais remédios, dentre os disponíveis na enfermaria, o estudante pode tomar e em quais dosagens. Nesse caso, é imprescindível que, além dos responsáveis, **o médico do aluno também assine a ficha.**

Observações:

- A ficha médica do aluno deve ser entregue à recepção da escola ou pelo e-mail enfermaria@playpen.com.br.
- O aluno somente será medicado na escola com os remédios e dosagens especificados na ficha médica, que deve ser assinada por seus responsáveis e por um médico.
- As informações sobre os medicamentos autorizados para o aluno também podem constar em uma receita médica assinada.
- O nome dos medicamentos disponíveis na enfermaria são informados aos pais no início do ano letivo.
- O aluno será medicado apenas uma vez pela enfermeira. Caso os sintomas persistam, o responsável deverá buscá-lo na escola.
- Caso o aluno precise ser medicado com outro remédio, como um antibiótico, é preciso que o seu responsável entregue à escola a receita médica.
- Apenas a enfermeira da PlayPen administra medicamentos aos alunos.

8.2 Doença contagiosa

Os responsáveis não devem enviar seus filhos à escola caso estejam apresentando febre ou outros sintomas de doenças infectocontagiosas, como sarampo, rubéola e conjuntivite.

Caso o aluno seja diagnosticado com alguma doença contagiosa, pedimos aos pais que avisem à escola o mais breve possível para que sejam tomadas as devidas providências. Os estudantes devem retornar às aulas depois de autorização médica.

Em caso de febre, o aluno deverá ficar no mínimo 24 horas com temperatura normal antes de voltar para a escola.

9. Salvaguarda

Como parte do grupo Cognita Schools, a PlayPen adota um programa de Salvaguarda nos padrões britânicos, que estabelece como prioridade a segurança e o bem-estar físico e emocional dos alunos.

Trata-se de um conjunto de medidas – incluindo políticas internas, treinamentos contínuos da equipe e auditorias periódicas – que visa promover um ambiente acadêmico adequado, na medida em que se prioriza que a escola deve estar atenta à segurança e ao cuidado com os alunos.

9.1 Objetivos

- Prevenir o risco.
- Proteger alunos contra o risco.
- Dar suporte a alunos e equipe quando ocorrerem incidentes relacionados à proteção e salvaguarda da criança.

9.2 Procedimentos

- Garantir o recrutamento de indivíduos que sejam adequados e apropriados para trabalhar com crianças e que tenham atitudes de salvaguarda positivas.
- Fornecer excelente apoio ao aluno e adotar uma atmosfera escolar positiva, de modo que ele se sinta seguro e encorajado a falar. Os estudantes são orientados a procurar uma pessoa (um membro da equipe ou colega) em que eles confiem para falar sobre quaisquer questões que possam incomodá-los. Os alunos são adicionalmente lembrados das pessoas específicas com quem eles poderão falar.
- Valorizar e promover as relações efetivas com pais e profissionais de agências externas.
- Ensinar os alunos a identificar, reduzir e gerenciar riscos. Isso inclui educar alunos, por meio de conversas regulares de segurança em relação a informações e tecnologia da informação fornecidas interna e externamente, sobre o uso seguro de equipamento eletrônico e acesso à internet.
- Garantir que as crianças sejam protegidas de danos potenciais e material on-line inadequado por meio de abordagem em toda a escola relacionada à segurança on-line, incluindo o uso aceitável de tecnologia móvel e o uso de filtros apropriados e sistemas de monitoramento.
- Garantir que toda a equipe seja adequadamente treinada, suportada e supervisionada para capacitá-la a identificar o abuso e questões de bem-estar, bem como lidar com tais questões de forma apropriada e sensível.
- Encorajar a equipe a discutir questões de bem-estar, proteção e salvaguarda da criança de maneira confidencial com o líder de salvaguarda designado (DSL) para garantir que ela tenha confiança em suas próprias capacidades para identificar e lidar de forma adequada com as questões de bem-estar e casos de abuso e negligência.
- Criar na escola uma cultura de portas abertas, confiança e transparência na qual quaisquer questões sobre a conduta da equipe, visitante e outros adultos possam ser compartilhadas e discutidas de maneira apropriada e sensível.

9.3 Equipe

Todos os colaboradores da PlayPen estão à disposição de alunos e famílias caso haja algum problema relacionado à segurança e ao bem-estar. Ainda assim, a escola orienta que procurem pelo líder de Salvaguarda da PlayPen, nessas situações.

9.4 Campanhas

Em 2017, a equipe de Salvaguarda da PlayPen passou a lançar campanhas periódicas que visam alertar pais, alunos e colaboradores sobre determinado tema, como o uso seguro da internet e o combate ao bullying. Nessas iniciativas, a equipe da escola promove palestras e discussões em sala de aula, compartilha materiais sobre o tema e estimula que assuntos relevantes sejam discutidos por alunos na própria escola e em casa, com seus pais.